

# PSC15

## Mitgliederdatenblatt

Mit \* gekennzeichnete Felder, sind Pflichtfelder  
BITTE deutlich lesbar, in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen

Empfehlungsgeber: \* **Johanna Hartung**

Anrede \*: Herr:  Frau:

Vorname \*: \_\_\_\_\_

Nachname \*: \_\_\_\_\_

Straße \*: \_\_\_\_\_

PLZ \*:       Ort: \_\_\_\_\_

Land \*: – DEUTSCHLAND –  
abweichend

Geburtsdatum \*:

Alter am Tag der Antragstellung \*   unter 18 Jahre, U18 Beiblatt mit einreichen

Telefon\*: \_\_\_\_\_

und/oder Mobil \*: \_\_\_\_\_

Netz bitte mit angeben: D1 D2 E+ BASE O2

Falls vorhanden Skype : \_\_\_\_\_

Falls vorhanden E-Mail : \_\_\_\_\_

Kontoinhaber \*: \_\_\_\_\_

Falls abweichend vom Mitglied

Kontonummer \*: \_\_\_\_\_

Für Konten in Deutschland

BLZ \*: \_\_\_\_\_

Bankinstitut \*: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Für Konten außerhalb von Deutschland

BIC: \_\_\_\_\_

Die Bankverbindung dient ausschließlich für Auszahlungen/Überweisungen N-I-C-H-T für Abbuchung

Ich werde aktives Mitglied:  Ich werde passives Mitglied:

Begriffsbestimmung: „Aktive Mitglieder“ nehmen am Ausbildungsprogramm teil und empfehlen die Mitgliedschaft weiter – „Passive Mitglieder“, sind „Fördermitglieder“, nehmen nicht am Ausbildungsprogramm teil und empfehlen die Mitgliedschaft auch nicht weiter – für ein passives Mitglied entstehen dadurch kein Nachteil aus dem Bonusplan.

Dies ist ein Mitgliederdatenblatt, zur Erfassung der Mitgliederdaten und kein Vertrag. Die Mitteilung der Mitgliederdaten verpflichtet nicht zwingend zur Zahlung des Mitgliedsbeitrags.

Die Mitgliedschaft beginnt erst mit der Bezahlung des Mitgliedsbeitrags. Wird der Mitgliedsbeitrag nicht entrichtet, kommt die Mitgliedschaft auch nicht zustande. Nicht bezahlter Mitgliedsbeitrag wird weder angemahnt, noch eingeklagt. Wird der Mitgliedsbeitrag nicht ununterbrochen bezahlt, gilt die Mitgliedschaft als gekündigt.

Das Mitglied verliert damit jegliche Ansprüche aus dem Bonusplan.

Eine erneut Mitgliedschaft ist erst nach einer Wartezeit von mindestens 6 Monaten wieder möglich und beginnt in dem Monat, in dem der Mitgliedsbeitrag wieder entrichtet wird.

Datenschutzerklärung: Diese Daten werden nicht an dritte weiter gegeben.

Mit der Unterschrift werden die Clubsatzungen anerkannt.

**Ort / Datum / Unterschrift / wird auch i.V. (in Vertretung) anerkannt**

Bearbeitungsvermerk  
wird vom PSC  
ausgefüllt

Datenblatt Eingang

Tag:

Uhrzeit:

Datenblatt per

Fax:

Mail:

Brief:

Persönlich:

1. Antrag  
ausgedruckt,  
oder gescannt:

2. Antrag reg:

3. Kontodaten reg.:

4. E-Mail Adresse  
reg.:

5. E-Mail Adresse in  
Verteiler PSC Nach-  
richten:

6. E-Mail Adresse in  
Verteiler PSC15:

7. E-Mail über Da-  
tenblatteingang  
verschickt:

8. E-Mail über Plat-  
zierung verschickt: